

Comune di Villa Verde

Provincia di Oristano

via Indipendenza, 3
09090 **VILLA VERDE** (OR)



Comunu de Bàini

Provincia de Aristanis

bia Indipendèntzia, 3
09090 **BÀINI** (OR)

Telefono 0783 939000 – Telefax 0783 939023 – C.F. e P. IVA 00073870958

Internet: <https://www.comune.villaverde.oristano.it> E-mail: ufficiotecnico@comune.villaverde.oristano.it PEC.: tecnico.villaverde@legalmail.it

Prot. 4727 del 03.10.2025

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO PER L'ACQUISTO E/O RISTRUTTURAZIONE DI PRIME CASE NEI COMUNI CON POPOLAZIONE INFERIORE AI 3.000 ABITANTI. ANNO 2025.

(Art. 13, L.R. n. 3 del 09.03.2022 – L.R. n. 1 del 21.02.2023 “Disposizioni in materia di contrasto allo spopolamento”)

Il Responsabile dell'Area Tecnica

in esecuzione:

- della Deliberazione della Giunta Regionale n. 20/59 del 30.06.2022 recante come oggetto “Legge regionale n. 3 del 9 marzo 2022, art. 13, “Disposizioni in materia di contrasto allo spopolamento”, comma 2, lett. b). Contributi a fondo perduto per l'acquisto o ristrutturazione di prime case nei comuni con popolazione inferiore ai 3.000 abitanti”. Indirizzi per la ripartizione delle risorse ai Comuni e per l'accesso ai contributi”;
- della Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 21.04.2023;
- della propria determinazione n. 65 del 02.10.2025;

RENDE NOTO

che con il presente bando si intende selezionare i beneficiari del contributo regionale per acquisto e/o ristrutturazione di prima casa secondo i criteri, le modalità ed i termini indicati agli articoli seguenti, per l'annualità 2025.

Art. 1 – OBIETTIVI

La Regione Autonoma della Sardegna, Assessorato dei lavori Pubblici, Servizio Edilizia Residenziale, in attuazione delle disposizioni dell'Art. 13, legge regionale n. 3 del 9 marzo 2022, “Disposizioni in materia di contrasto allo spopolamento” promuove il presente bando che disciplina le procedure dirette alla concessione ed erogazione di un contributo a fondo perduto per l'acquisto o ristrutturazione di prime case nei comuni con popolazione inferiore ai 3.000 abitanti.

Art. 2 – SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE DOMANDA - REQUISITI MINIMI

Il contributo, nella misura massima di euro 15.000,00, è concesso tenendo conto dei seguenti requisiti minimi:

1. il contributo è concesso per l'acquisto e/o la ristrutturazione della prima casa, dove per “prima casa” si intende l'abitazione con categoria catastale diversa da A1, A8 e A9, ove il richiedente ha la residenza anagrafica. La residenza può essere trasferita entro 18 mesi, dall'acquisto dell'abitazione o dalla data di ultimazione dei lavori;
2. il contributo può essere riconosciuto anche a favore dei richiedenti che prevedono congiuntamente l'acquisto e la ristrutturazione. Resta fermo il limite di € 15.000,00;

3. il contributo è concesso nella **misura massima del 50%** della spesa e comunque per l'importo massimo di € 15.000,00 a soggetto. In un nucleo familiare può esserci un solo soggetto beneficiario;
4. il contributo può essere concesso ad un nucleo familiare in fase di costituzione (composto anche da una sola persona) anche qualora il nucleo familiare di provenienza abbia beneficiato del medesimo contributo per un'altra abitazione;
5. il contributo è concesso a chi ha la residenza anagrafica in un piccolo comune della Sardegna o a chi vi trasferisce la residenza anagrafica, entro 18 mesi dall'acquisto dell'abitazione o dalla data di ultimazione dei lavori, a condizione che il comune di provenienza non sia esso stesso un piccolo comune della Sardegna. Il contributo può essere concesso anche a coloro che trasferiscono la residenza in un piccolo comune della Sardegna e che non risiedono, al momento della presentazione della domanda, in un comune della Sardegna;
6. gli interventi ammessi sono quelli di ristrutturazione edilizia come definiti dalla lettera d), comma 1, art. 3, del Decreto del Presidente della Repubblica n. 380 del 6 giugno 2001, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia";
7. l'intervento oggetto di ristrutturazione deve avere ad oggetto l'abitazione e non parti comuni dell'edificio;
8. l'intervento di ristrutturazione non può riguardare esclusivamente pertinenze dell'alloggio/edificio;
9. il beneficiario è obbligato a non alienare l'abitazione acquistata o ristrutturata per cinque anni dalla data di erogazione a saldo del contributo;
10. il beneficiario è obbligato a non modificare la propria residenza dall'abitazione acquistata o ristrutturata per cinque anni dalla data di erogazione a saldo del contributo. A tale fine, nel corso del suddetto periodo di tempo, il comune effettuerà almeno due controlli annui per verificare l'effettiva stabile dimora del beneficiario nell'abitazione;
11. nel caso di alienazione o cambio di residenza prima dei cinque anni, il beneficiario dovrà restituire al Comune il contributo in misura proporzionale al periodo dell'obbligo quinquennale non rispettato;
12. i lavori di ristrutturazione devono concludersi entro 36 mesi dalla data di riconoscimento del contributo, salvo motivate proroghe concesse dal Comune per cause non imputabili al beneficiario;
13. le spese di acquisto sono esclusivamente quelle relative al costo dell'abitazione;
14. tra le spese di ristrutturazione sono comprese le spese di progettazione strettamente connesse all'intervento e l'IVA. È escluso l'acquisto di arredi;
15. il contributo è cumulabile con altri contributi per l'acquisto o la ristrutturazione della prima casa. Sussiste il divieto cumulo assoluto qualora la normativa che dispone l'altro contributo ne preveda il divieto come a titolo esemplificativo la L.R. n. 32 del 30 dicembre 1985;
16. sono ammessi gli acquisti effettuati e i lavori iniziati successivamente alla data del **10 marzo 2022**.

Art. 3 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

I proponenti devono trasmettere, al Comune di Villa Verde, entro le **ore 14.00 del giorno 14.11.2025**, secondo le seguenti modalità:

- in via telematica, tramite posta elettronica certificata, al seguente indirizzo pec: comune.villaverde.or@legalmail.it;
- a mano in busta chiusa;

la busta chiusa o l'oggetto della pec dovrà avere la seguente dicitura:

"BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO";

La domanda redatta secondo l'Allegato 1 del presente Bando dovrà contenere la seguente documentazione:

- a) domanda di partecipazione;
- b) Allegato B – Informativa trattamento dati sottoscritto per presa visione ed accettazione;

- c) Allegato C – Patto di integrità sottoscritto per presa visione ed accettazione;
- d) Allegato D – Codice di comportamento, sottoscritto per presa visione ed accettazione;
- e) visura catastale dell'immobile ed estratto di mappa catastale con evidenziato l'immobile oggetto di intervento;
- f) documentazione attestante l'avvenuta iscrizione dell'immobile in catasto e/o dichiarazione di avvio del procedimento;
- g) documentazione attestante la proprietà dell'immobile, solo in caso di ristrutturazione;
- h) compromesso di vendita o attestazione del proprietario dell'immobile, solo in caso di acquisto;
- i) estremi della licenza e/o concessione edilizia in base alla quale è stato edificato il fabbricato,
- j) documentazione fotografica dell'immobile;
- k) dichiarazione sottoscritta da parte dell'eventuale cointestatario di consenso alla presentazione della domanda di contributo, con allegata copia della carta d'identità;
- l) scansione della marca da bollo annullata o eventualmente ricevuta pagamento telematico;
- m) fotocopia o scansione del documento di identità del richiedente in corso di validità.

Non saranno prese in considerazione le domande inviate dopo i termini stabiliti per la scadenza (**14.11.2025 ore 14:00**).

L'Amministrazione Comunale si intende esonerata da eventuali responsabilità conseguenti a disagi per ritardi o per mancanza di documentazione incompleta.

L'Amministrazione comunale sulla base delle domande pervenute si riserva la facoltà riaprire i termini di presentazione delle domande di richiesta del contributo più volte nell'arco dell'anno e/o di modificare i criteri del bando negli anni successivi.

Art. 4 – CRITERI DI SELEZIONE DELLE INIZIATIVE

Successivamente alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, il Responsabile dell'Area Tecnica, supportato dal personale d'Ufficio, procederà alla valutazione delle istanze e a formare la graduatoria secondo i criteri prioritari e i punteggi di seguito descritti, con l'attribuzione di un punteggio massimo di 50 + 10 punti per le attività:

	CRITERI	PUNTEGGI
A	CRITERI RIFERITI AL NUCLEO FAMILIARE	
	Nucleo familiare che trasferisce la residenza nel comune di Villa Verde	10
	Nucleo familiare che risiede nel comune di Villa Verde	5
	Nucleo familiare con più di due figli minorenni conviventi	5
	Nucleo familiare con almeno un figlio minorenne convivente	3
	Nucleo familiare di cui fanno parte persone con disabilità fisiche e/o mentali certificate	5
	Richiedente in condizione di debolezza sociale o economica (Isee inferiore a 15.000 euro)	5
	Richiedente in condizione di debolezza sociale o economica (Isee oltre 15.000 euro)	2
	Giovani coppie (coniugate o conviventi di età inferiore a 35 anni)	5
B	CRITERI RIFERITI ALL'ALLOGGIO	
	Acquisto e/o Ristrutturazione edifici nel centro matrice	5
	Acquisto e/o Ristrutturazione edifici particolarmente vetusti o inagibili	5
	Totale punti	50

C	CRITERI RIFERITI ALLE ATTIVITA' (punteggio aggiuntivo)	
	Apertura di un'attività o trasferimento dell'azienda, con aumento dell'occupazione nel Comune di Villa Verde	5
	Apertura di un'attività o trasferimento dell'azienda nel Comune di Villa Verde	5

Si precisa che:

- per "nucleo familiare" viene considerato quello attestato dalla certificazione anagrafica;
- per "giovani coppie" si considerano i nuclei familiari di "recente formazione", ovvero sia:
 - a) quelli in cui i coniugi abbiano contratto matrimonio da non più di cinque anni alla data di pubblicazione del bando;
 - b) quelli in cui i conviventi, tanto sotto forma di convivenza, di unione civile che di convivenza di fatto ai sensi della legge 76/2016, quindi senza discriminazione di genere, dimostrino di appartenere allo stesso nucleo familiare, regolarmente registrati in comune, da non più di cinque anni dalla data di pubblicazione del bando;

Art. 5 – Formazione e approvazione della graduatoria

Le domande pervenute verranno esaminate in relazione alla regolarità delle informazioni e dichiarazioni rese nonché alla documentazione prodotta e ad esse verrà attribuito il punteggio derivante dalla applicazione dei criteri di cui al precedente art. 4.

In caso di parità si procederà mediante pubblico sorteggio.

La graduatoria finale verrà approvata con determinazione del Responsabile del Servizio tecnico e nei dieci giorni successivi ne verrà data notizia ai beneficiari finali del contributo.

Art. 6 – IRREGOLARITÀ DELLA DOMANDA NON SANABILI

Non saranno sanabili e comporteranno l'esclusione della domanda la mancata indicazione nella domanda:

- del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente, laddove non rilevabili implicitamente dalla documentazione allegata;
- dell'indicazione del contributo al quale si intende partecipare se non è desumibile da altri elementi.

Saranno, inoltre, causa di esclusione dalla selezione:

- la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione a contributo, salvo sottoscrizione con firma digitale e invio con pec;
- la mancanza della copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

Art. 7 – IRREGOLARITÀ DELLA DOMANDA NON SANABILI

L'omissione o incompletezza degli elementi diversi da quelli indicati nell'art. 6 non comporterà l'esclusione dalla domanda. Sarà consentita la loro regolarizzazione entro il termine di **dieci giorni** decorrenti dalla data di ricevimento della richiesta di regolarizzazione.

La mancata regolarizzazione entro tale termine comporterà l'esclusione della domanda.

La regolarizzazione non sarà, in ogni caso, necessaria se il possesso dei requisiti non dichiarati possano ritenersi impliciti in altra dichiarazione integrativa.

Art. 8 – EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo ai privati beneficiari avverrà, alternativamente:

- dalla data di rilascio del titolo abilitativo in caso di ristrutturazione, tutti gli interventi devono essere conformi agli strumenti urbanistici vigenti (P.U.C.) nonché coerenti con le indicazioni contenute nel Piano Paesaggistico Regionale;

- in caso di acquisto il contributo verrà erogato successivamente alla presentazione dell'atto di compravendita o anticipatamente al rogito previo rilascio di garanzia fideiussoria a carico del beneficiario;

Resta inteso, che tutti gli interventi devono essere conformi agli strumenti urbanistici vigenti (P.U.C. e Piano Particolareggiato del Centro Storico).

Non sono ammessi a contributo gli interventi e gli acquisti già effettuati in data anteriore alla pubblicazione del presente Bando.

Art. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. il Responsabile del Procedimento è il geom. Basilio Pusceddu, telefono 0783.939000 – int. 3, e-mail: uffuciotecnico@comune.villaverde.oristano.it.

Art. 10 – Disposizioni finali

La partecipazione alla procedura, di cui al presente bando, comporterà l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nel presente bando.

Il presente bando e tutta la documentazione ad esso allegata è disponibile sul sito internet dell'Ente: www.comune.villaverde.or.it.

Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Bando e la falsità delle informazioni rese comportano la revoca del contributo concesso.

Il Comune di Villa Verde si riserva di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente Bando, dandone pubblica comunicazione.

La domanda di contributo e tutta la documentazione richiesta per l'accesso ai benefici devono essere redatti in lingua italiana.

Ricorso avverso al presente bando potrà essere presentato nei termini e nei modi previsti dalla normativa vigente al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Sardegna entro i termini di legge.

Il Comune di Villa Verde si riserva di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente Bando, dandone pubblica comunicazione.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alle normative comunitarie, statali e regionali in vigore in quanto applicabili.

Ai sensi della Legge 241/1990 e s.m.i. Responsabile del Procedimento è il geom. Basilio Pusceddu, Tel. 0783.939000, E-mail. uffuciotecnico@comune.villaverde.oristano.it

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si informa che i dati forniti dai partecipanti saranno dal Comune di Villa Verde trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente selezione.

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si informa che i dati forniti dai partecipanti saranno dal Comune di Villa Verde trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente selezione, il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Villa Verde – via Indipendenza n. 3, - P. IVA/C.F. 00073870958 Tel. 0783.939000 – PEC: comune.villaverde@legalmail.it - Posta elettronica: uffuciotecnico@comune.villaverde.oristano.it

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alle normative comunitarie, statali e regionali in vigore in quanto applicabili.

Villa Verde, 03.10.2025

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Geom. Basilio Pusceddu