

2) Di aver beneficiato dell'Assegno di Inclusione

- Sì, per il periodo _____ n. mesi _____
- No

3) Requisiti di disponibilità alla sottoscrizione della domanda SFL

- di essere a conoscenza che in sede di presa in carico da parte dei servizi sociali potrà essere richiesta la presentazione di domanda di SFL per i componenti del nucleo rientranti in tale casistica e di dare fin d'ora l'assenso

4) Compatibilità con Assegno Unico e Universale (barrare una delle opzioni)

- di avere figli di età inferiore ai 21 anni e di essere beneficiari di Assegno unico universale (AUU);
- di avere figli di età inferiore ai 21 anni e di aver presentato domanda di Assegno unico universale (AUU) e di essere in attesa di ammissione;
- di non avere figli di età inferiore ai 21 anni.

5) Requisito di residenza (barrare una delle due opzioni)

- che almeno un componente del nucleo familiare è residente nel territorio della regione da un periodo non inferiore ai 24 mesi;
- ovvero, di essere emigrati di ritorno.

6) Composizione del nucleo familiare (oltre la/il richiedente):

Nome e cognome	Rapporto di parentela con il richiedente (ad es. coniuge, figlio, genitore, ecc.)	Anno di nascita	Stato civile	Titolo di studio	Certificazione di disabilità, (ai sensi della legge n. 104/1992 e legge 162/1998)
					(<input type="checkbox"/> sì/ <input type="checkbox"/> no)
					(<input type="checkbox"/> sì/ <input type="checkbox"/> no)
					(<input type="checkbox"/> sì/ <input type="checkbox"/> no)
					(<input type="checkbox"/> sì/ <input type="checkbox"/> no)
					(<input type="checkbox"/> sì/ <input type="checkbox"/> no)

7) Incompatibilità con accesso al REIS

- che il nucleo non risiede e non è ospitato presso strutture con costi a totale carico delle Pubbliche Amministrazioni;
- che n. _____ (indicare il numero) dei componenti del nucleo
- risiede o è ospitato presso strutture con costi a totale carico delle Pubbliche Amministrazioni e di aver provveduto all'elaborazione di una Attestazione ISEE aggiornata priva del medesimo componente.
- risiede o è ospitato presso strutture con costi **non a carico delle Pubbliche Amministrazioni**, ma sostenuti personalmente

8) Requisiti reddituali (barrare entrambe le dichiarazioni)

- alla data della presentazione della domanda, di essere in possesso di Attestazione ISEE 2026 ovvero di aver presentato la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) per il suo rilascio;
- che l'Attestazione ISEE 2026 posseduta o la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) è riferita ad un ISEE:
- ordinario; ordinario minorenni; corrente; corrente minorenni

- di avere un valore ISRE, elaborato su Attestazione ISEE 2026, non superiore a euro 6.500

Auto verifica del requisito (parte obbligatoria da compilare a cura del richiedente!)

- ✓ Valore ISR (indicato nel frontespizio dell'Attestazione ISEE) pari a _____
- ✓ Valore della scala di equivalenza comprensiva delle maggiorazioni (indicata nel frontespizio dell'Attestazione ISEE) pari a _____
- ✓ Valore ISRE = ISR / scala di equivalenza con maggiorazioni = _____

- che la capacità reddituale del nucleo, dopo l'annualità di elaborazione dell'Attestazione ISEE, non ha subito variazioni migliorative a seguito di nuovi introiti da lavoro o da pensione tali da far superare le soglie ISR e ISRE di ammissione. A tal fine è consapevole che su richiesta dell'ufficio competente, potrà essere richiesta la documentazione attestante l'attuale fonte di reddito e la situazione reddituale.

9) Requisiti di disponibilità patrimoniali immobiliari

- di avere un valore del patrimonio immobiliare, come definito a fini ISEE (Quadro FC3), diverso dalla casa di abitazione, non superiore alla soglia di euro 40.000, calcolato al netto della quota capitale residua del mutuo.

10) Requisiti di disponibilità patrimoniali mobiliari

- di avere un valore del patrimonio mobiliare, come definito a fini ISEE (**al netto delle detrazioni**), non superiore a una soglia di euro 8.000.

11) Requisiti di disponibilità beni durevoli (barrare entrambe le dichiarazioni)

- che nessun componente del nucleo familiare è intestatario a qualunque titolo o ha piena disponibilità di autoveicoli di cilindrata superiore a 1600 cc o motoveicoli di cilindrata superiore a 250 cc, immatricolati la prima volta nei 12 mesi antecedenti la richiesta, esclusi gli autoveicoli e i motoveicoli per cui è prevista una agevolazione fiscale in favore delle persone con disabilità ai sensi della disciplina vigente;
- che nessun componente è intestatario a qualunque titolo o ha piena disponibilità di navi e imbarcazioni da diporto di cui all'articolo 3, comma 1, del codice della nautica da diporto, di cui al decreto legislativo 18 luglio 2005, n. 171, nonché è intestatario di aeromobili di ogni genere come definiti dal codice della navigazione.

12) Eventuale deroga all'adesione ad un Progetto di inclusione (eventualmente, barrare una o più opzioni)

che il proprio nucleo familiare

- è composto da soli anziani di età superiore agli 70 anni, di cui almeno uno con certificazione d'invalidità grave superiore al 90 %;
- ha tra i propri componenti persone destinatarie dei sussidi previsti dalla L.R. 15/1992 e dalla L.R. n. 20/1997;
- ha compiti di cura e istruzione dei figli tali da rendere impossibile lo svolgimento di un'attività extradomestica;
- ha compiti di cura e assistenza rivolta ai familiari con disabilità grave tali da rendere impossibile lo svolgimento di un'attività extradomestica.

13) Premio Scuola

- che ai fini del diritto al Premio Scuola, nel proprio nucleo familiare sono presenti i seguenti minori in età ricompresa tra i 6 e i 16 anni che hanno riportato la votazione minima richiesta, come riportato nell'art. 8 dell'avviso pubblico:
- o Nome e cognome del minore _____

Istituto scolastico e classe frequentata nell'anno scolastico 2024/2025

Media Voto _____;

o Nome e cognome del minore _____

Istituto scolastico e classe frequentata nell'anno scolastico 2024/2025

Media Voto _____;

o Nome e cognome del minore _____

Istituto scolastico e classe frequentata nell'anno scolastico 2024/2025

Media Voto _____;

14) Abitazione

Che il proprio nucleo familiare vive in una casa:

- in proprietà esclusiva;
- in comproprietà con altri parenti non conviventi;
- in affitto da un privato;
- in affitto da soggetto pubblico (AREA, Comune ecc.);
- a disposizione in comodato gratuito;
- altro (specificare) _____

DICHIARA, inoltre (leggere e barrare tutte le dichiarazioni)

- Di ben conoscere i contenuti dell'Avviso pubblico comunale per l'erogazione del REIS 2026, relativo al periodo da luglio 2026 a giugno 2027.
- Di essere consapevole che l'effettiva erogazione del beneficio è condizionato all'adesione al Progetto di Inclusione così come stabilito nel percorso personalizzato per il superamento della condizione di povertà, redatto durante la fase di presa in carico da parte del Servizio sociale professionale di riferimento, in collaborazione con le strutture competenti in materia di servizi per il lavoro, formazione e istruzione e che il Progetto di inclusione coinvolge tutti i membri del nucleo familiare ed è finalizzato all'emancipazione dell'individuo in grado di adoperarsi per garantire a se stesso e alla propria famiglia un'esistenza dignitosa e un'autosufficienza economica.
- Di essere consapevole che in caso di mancata accettazione del Progetto di inclusione, si procederà con la revoca di ammissione al beneficio.
- Di essere consapevole dell'obbligo di comunicare al Servizio sociale professionale comunale ogni variazione della mutata composizione del nucleo familiare e/o nella situazione reddituale e patrimoniale, intervenuta rispetto al momento di presentazione della domanda.
- Di essere consapevole che, se durante il periodo di fruizione della misura regionale, il nucleo familiare diventi beneficiario dell'Assegno di inclusione (ADI), è tenuto a darne immediata comunicazione e che, nel caso in cui tale comunicazione avvenga tardivamente e il cittadino abbia percepito integralmente entrambi i contributi (REIS e ADI), i sussidi REIS dovranno essere immediatamente restituiti al Comune, secondo le modalità che verranno da questo individuate.
- Di essere consapevole che, pena la sospensione dell'erogazione del REIS per almeno sei mesi, i beneficiari partecipano a percorsi di politiche attive del lavoro, non rifiutano più di due offerte di lavoro proposte dai Centri per l'impiego e dai Servizi sociali comunali, se non in presenza di gravi e comprovati motivi, e assicurano l'adempimento del dovere di istruzione-formazione da parte dei minori presenti nel nucleo familiare.
- Di essere consapevole che si procederà con la revoca del contributo a coloro che:
 - a) omettano di informare il Servizio sociale comunale di qualunque cambiamento intervenuto nella loro situazione economica, familiare e lavorativa che determini la perdita anche di uno solo dei requisiti previsti dall' Avviso;
 - b) omettano di comunicare l'ammissione all'ADI;

COMUNE DI VILLA VERDE
INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016

I dati personali forniti nell'istanza e nella documentazione ad essa allegata, nel rispetto delle disposizioni vigenti, saranno trattati e utilizzati dall'amministrazione comunale e dalla Regione Sardegna in quanto contitolari del trattamento, per i fini istituzionali connessi all'espletamento della procedura in oggetto.

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), il Comune di Villa Verde fornisce la presente informativa riguardante il trattamento dei Suoi dati personali:

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è il Comune di Villa Verde, con sede in Via Indipendenza n. 3 – 09090 (OR). Il Titolare può essere contattato ai seguenti recapiti istituzionali:

E. mail villaverde@comune.villaverde.oristano.it

PEC: comune.villaverde@legalmail.it

Telefono: 0783 939023

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RPD)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), giustamente nominato dal Titolare del trattamento in conformità alle disposizioni di cui all'art. 37, par. 1, lett. a) del Regolamento UE 679/2016 GDPR, può essere contattato al seguente recapito istituzionale: dpo@comune.villaverde.or.it

Ulteriori informazioni circa il DPO nominato sono pubblicate nella sezione "Privacy" della sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Comune di Villa Verde.

3. FONTI E CATEGORIE DI DATI OGGETTO DI TRATTAMENTO

Il Titolare tratterà i dati personali conferiti dall'Interessato, nonché quelli che saranno acquisiti presso altre amministrazioni pubbliche, presso l'Autorità giudiziaria e presso altri enti e soggetti privati, nei limiti in cui ciò sia imposto o consentito da norme di legge nazionali e comunitarie. A titolo esemplificativo e non esaustivo, potranno essere oggetto di trattamento le seguenti categorie di dati personali:

Dati personali comuni: nome, cognome, codice fiscale, residenza, telefono, e mail, iban;

Categorie particolari di dati personali (art. 9 GDPR): dati relativi alla salute, dati che rivelino la condizione economica, dati riconoscimento invalidità civile e/o L. 104/92

4. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I Suoi dati personali sono trattati esclusivamente per adempimenti connessi all'attività dell'Ente, in particolare per le seguenti finalità:

- a. Istruttoria e predisposizione del progetto di inclusione sociale di cui alla misura regionale REIS - Annualità 2025-;
- b. Trasmissione dati alla Regione Sardegna, in quanto contitolare del trattamento dei dati, mediante tutti gli strumenti previsti e per le finalità espressamente previste (es: trasferimento fondi, rendiconto ecc);
- c. adempiere a obblighi istituzionali, amministrativi, contabili e fiscali direttamente connessi al procedimento previsti dalle norme di legge o dai regolamenti;
- d. soddisfare esplicite richieste di Enti o Autorità abilitate da disposizioni di legge;
- e. accesso atti da parte di soggetti legittimati;
- f. operazioni di verifica e controllo sui dati autodichiarati o comunque utili ai fini dell'ammissione al beneficio;
- g. assolvere a Sue specifiche richieste.

5. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Base giuridica del trattamento dei Suoi dati personali per le finalità sopra indicate è rappresentata dall'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6 par.1 lett. e) del GDPR. Base giuridica del trattamento potrà altresì essere l'adempimento a obblighi legali a cui il Titolare del trattamento è soggetto ai sensi dell'art. 6 par.1 lett. d) del GDPR.

6. NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati per le finalità sopra illustrate è obbligatorio, in quanto necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento. L'eventuale natura facoltativa del conferimento di singole categorie di dato sarà di volta in volta specificata in fase di raccolta mediante l'utilizzo di idonei sistemi identificativi all'interno della modulistica in uso. Il mancato, parziale o inesatto conferimento determina l'impossibilità di dare corretta esecuzione all'istanza dell'Interessato, il quale è sempre responsabile dell'esattezza e

dell'aggiornamento dei dati conferiti. Eventuali dati non richiesti, conferiti dall'Interessato di propria iniziativa, non saranno oggetto di trattamento.

7. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con sistemi analogici ed automatizzati atti a gestire, trasmettere e memorizzare i dati con logiche strettamente correlate alle finalità del trattamento. Il trattamento sarà effettuato in osservanza delle misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche e logiche volte a prevenire l'alterazione, la distruzione, la perdita, il furto e l'uso improprio o illecito dei dati. I dati sono trattati esclusivamente da personale incaricato del trattamento, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. I dati non saranno comunicati a soggetti terzi salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria per l'adempimento delle richieste dell'Interessato. Il Titolare del trattamento non si avvale di alcun processo decisionale automatizzato.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati in conformità alle norme in materia di documentazione amministrativa ed archivi degli enti pubblici territoriali. È fatto salvo il rispetto di specifiche disposizioni normative e/o regolamentari che impongano tempi di conservazione ridotti in relazione a specifici trattamenti di dati personali.

9. DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

- a) Soggetti autorizzati dal Titolare al trattamento di dati personali, previa specifica ed apposita istruzione degli stessi su modalità e finalità di trattamento;
- b) Soggetti terzi che agiscano in qualità di responsabili esterni del trattamento o di titolari autonomi, quali: consulenti liberi professionisti iscritti ad apposito albo, per l'acquisizione di pareri circa le corrette modalità di applicazione della normativa ovvero per l'espletamento di attività loro riservate dalla legge; appaltatori in caso di affidamento di servizi a imprese esterne; istituti di credito affidatari del servizio di tesoreria e assicurazioni;
- c) Soggetti, enti od autorità a cui sia obbligatorio comunicare i dati personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- d) Soggetti che agiscono in qualità di contitolari del trattamento (Regione Sardegna e altri)

I dati potranno essere oggetto di operazioni di interconnessione e/o raffronto con amministrazioni e gestori di pubblici servizi, esclusivamente per finalità di accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti, ovvero di controllo sulle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

I dati non saranno in alcun modo oggetto di diffusione, ad esclusione dei casi previsti dalla normativa vigente in tema di pubblicazione, pubblicità e trasparenza e fatto salvo il bilanciamento dei diritti e interessi coinvolti.

10. TRASFERIMENTO DEI DATI EXTRA UE

I Suoi dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dello Spazio Economico Europeo. Ove ciò si rendesse indispensabile per il perseguimento delle finalità in oggetto, il trasferimento avverrà unicamente a fronte dell'esistenza di accordi internazionali o decisioni di adeguatezza da parte della Commissione o a fronte della stipula di norme vincolanti d'impresa che garantiscano un grado di protezione adeguato.

11. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato potrà esercitare i diritti specificati negli articoli da 15 a 21 del GDPR, di seguito indicati: Diritto di accesso ai dati personali ovvero a conoscere se sia o meno in corso un trattamento dei propri dati, per quali finalità e per quali tipologie di dati, nonché i destinatari e il periodo di conservazione dei medesimi (art.15); Diritto alla rettifica ovvero il diritto ad ottenere, senza ingiustificato ritardo, la modifica dei propri dati inesatti da parte del titolare del trattamento (art.16); Diritto alla cancellazione ("diritto all'oblio") ovvero il diritto di ottenere senza ingiustificato ritardo la cancellazione dei dati personali che la riguardano, da parte del Titolare del trattamento, per i motivi di cui alla relativa disposizione del GDPR ivi specificamente inclusa la possibilità di revoca del consenso (art.17); Diritto di limitazione del trattamento, ovvero di limitare l'utilizzo dei dati da parte del titolare del trattamento nei seguenti casi: contestazione dell'esattezza dei dati, opposizione al trattamento in caso di trattamento illecito, utilizzo per fini di esercizio di diritti in sede giudiziaria e contestuale eccesso di trattamento da parte del titolare, nelle more della verifica sulla prevalenza degli interessi legittimi del titolare rispetto a quelli dell'interessato (art. 18); Diritto di opposizione al trattamento dei suoi dati personali (art. 21).

12. DIRITTO DI RECLAMO

L'interessato potrà proporre reclamo al Garante della privacy - Piazza Venezia n.11 - 00186 – Roma www.garanteprivacy.it

13. ESERCIZIO DEI DIRITTI

L'interessato può esercitare i propri diritti inviando una richiesta all'indirizzo PEC del Comune di Villa Verde, di seguito indicato: comune.villaverde@legalmail.it